

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр творчества и развития № 1»**

Утверждаю
Директор МАОУ ДО ЦТиР №1
И.В.Красилова
Приказ №27 от 27.04.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МАОУ ДО ЦТиР № 1**

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является главным коллегиальным органом управления учреждением. Он создается для рассмотрения основополагающих вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.
- 1.3. Педагогический совет образуют педагогические работники Центра творчества и развития № 1 (директор образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги – организаторы, психолог, концертмейстеры, музыкальные руководители).
- 1.4. Каждый педагогический работник, работающий в Центре творчества и развития № 1 с момента приема на работу и до расторжения трудового договора, является членом педагогического совета.
- 1.5. Председателем педагогического совета является директор Центра творчества и развития № 1.
- 1.6. Секретарь педагогического совета назначается приказом председателя педагогического совета на учебный год.

2. Задачи педагогического совета.

- 2.1. Обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по определенному направлению либо различным направлениям деятельности.
- 2.2. Направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.3. Внедряет в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Вычленяет нерешенные проблемы и утверждает программу действий для их реализации.

3. Организация деятельности педагогического совета.

- 3.1. Педагогические советы проводятся 2-3 раза в течение учебного года.

- 3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план работы учреждения с учетом существующих проблем.
- 3.3. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов из числа присутствующих.
- 3.4. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 10 дней до его проведения.
- 3.5. Для подготовки педагогического совета могут создаваться творческие группы.

4. Документация педагогического совета.

- 4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.3. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве учреждения.

5. Компетенция и ответственность педагогического совета

- 5.1. Обязанности:
 - выработать общие подходы к созданию и реализации программы развития учреждения;
 - утверждать дополнительные общеобразовательные программы;
 - оценивать, обобщать и ретранслировать результативный педагогический опыт членов педагогического коллектива;
 - подводить итоги деятельности учреждения;
 - контролировать выполнение ранее принятых решений;
 - представлять педагогических работников к различным видам поощрения.
- 5.2. Права:
 - требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий в организации учебно-воспитательного процесса;
 - вносить предложения администрации по улучшению деятельности;
 - требовать от администрации учреждения осуществления контроля над реализацией решений педагогического совета.
- 5.3. Ответственность:
 - за обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу;
 - актуальность и корректность вопросов;
 - своевременную реализацию решений.