

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА И РАЗВИТИЯ № 1»**

1. Общие положения

Структурными подразделениями МАОУ ДО ЦТиР № 1 являются детские клубы по месту жительства, которые предназначены для организации свободного времени, развивающего и инициативного досуга, реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.1. В своей деятельности структурные подразделения руководствуются Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании», локальными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.2. Структурные подразделения МАОУ ДО ЦТиР № 1 не имеют статуса юридического лица.

1.3. Объем правомочий МАОУ ДО ЦТиР № 1 как юридического лица, передаваемых структурным подразделениям, определяется настоящим Положением и доверенностью, выдаваемой директором МАОУ ДО ЦТиР № 1 руководителю структурного подразделения.

1.4. Юридический адрес: 660055, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Тельмана, 24
Фактический адрес:

Клуб по месту жительства «Сударушка» - ул. Краснодарская, 7а;

Клуб по месту жительства «Ермак» - ул. Воронова, 15;

Клуб по месту жительства «Метеор» - ул. Комарова, 3;

Клуб по месту жительства «Олим» - пр. Комсомольский, 5;

Выставочный зал «Импульс» - ул. Белинского, 1;

Детский юношеский клуб спортивной подготовки – расположен по месту нахождения Центра;

Ресурсный центр – ул. Быковского, 11, пом. 6.

2. Управление

2.1. Руководство клубами по месту жительства осуществляют руководители структурных подразделений, назначаемые директором МАОУ ДО ЦТиР № 1.

2.2. Должностные обязанности руководителей структурных подразделений определены должностной инструкцией и трудовым договором.

2.3. Директор МАОУ ДО ЦТиР № 1, заместители директора направляют и контролируют деятельность структурных подразделений, в том числе по следующим направлениям:

- утверждение перечня дополнительных общеобразовательных программ, ежегодно реализуемых в клубах по месту жительства;
- утверждение режима работы клубов;
- анализ и утверждение плана работы клубов, а также результатов его деятельности;
- анализ и инспектирование финансово-хозяйственной деятельности клубов.

3. Образовательный процесс

3.1. Структурные подразделения организуют работу круглогодично в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил. При организации работы структурных подразделений учитываются запросы населения на его профиль, наличие помещения, финансовая возможность материально-технического обеспечения.

3.2. Структурные подразделения работают в тесном сотрудничестве с администрациями образовательных учреждений микрорайона и оказывают консультативную помощь педагогическим коллективам в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся.

3.3. Основными задачами структурных подразделений являются:

- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей;
- создание условий, обеспечивающих интеллектуальное, личностное и физическое развитие обучающегося;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития обучающегося;
- выбор форм, средств и методов обучения и воспитания обучающихся, а также учебных и методических пособий;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ по основным направленностям дополнительного образования:
 - художественной;
 - социально – гуманитарной;
 - туристско – краеведческой;
 - естественнонаучной;
 - технической;
 - физкультурно – спортивной.

3.4. Свою работу структурное подразделение строит с учетом возрастных особенностей, интересов его членов и может быть как однопрофильным, так и многопрофильным.

3.5. Образовательная деятельность может осуществляться через различные формы детских объединений: секции, студии, ансамбли, творческие мастерские, лаборатории, театры, школы.

3.6. В структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций, за исключением детских и юношеских общественных организаций, созданных по инициативе детей и подростков.

3.7. Режим работы структурных подразделений с 8.15 до 20.00. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием утвержденным директором Учреждения, исходя из требований санитарно-гигиенических правил, педагогической целесообразности, допустимой нагрузки.

3.8. В каникулярное время составляется особое расписание, отражающее специфику сезона.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса структурного подразделения являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Контингент обучающихся формируется в соответствии с их возрастом и видом деятельности структурного подразделения.

4.3. При приеме обучающихся администрация структурного подразделения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность структурного подразделения.

4.4. Для зачисления обучающегося в объединение структурного подразделения необходимо письменное заявление родителей (законных представителей).

4.5. Отношения обучающегося и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка, индивидуального подхода к нему.

4.6. Права обучающихся гарантируются законодательством РФ, настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать участие в родительских собраниях, выразить свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы клуба;
- знакомиться с Положением и другими документами, регламентирующими воспитательно-образовательный процесс.

4.8. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за:

- посещение родительских собраний;
- оказание посильной помощи в реализации уставных задач.

4.9. Педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- выполнять Положение о структурном подразделении и соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- проходить ежегодно по приказу директора бесплатные медицинские осмотры за счет средств бюджета Учредителя;
- сотрудничать с семьей обучающегося по вопросам воспитания и обучения;
- выполнять требования должностных инструкций.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование клубов осуществляется за счет бюджетных средств, в порядке, определенном для учреждения, в подчинении которого они находятся.

5.2. Клубы используют помещения, а также имущество, предоставленное ему Центром творчества и развития № 1.

5.3. Привлечение клубами дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов их финансирования из бюджета.

6. Учет и отчетность структурного подразделения

6.1. Работа клубов проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, утвержденным директором Центра творчества и развития № 1.

6.2. Учет работы детских объединений производится в журналах установленного образца.

6.3. Клубы ведут иную документацию в соответствии с требованиями администрации учреждения.

6.4. Руководители структурных подразделений представляют статистическую и иную отчетность согласно требованиям и в установленные сроки.

7. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения

7.1. Деятельность структурного подразделения прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учредителя.

7.2. Ликвидация структурного подразделения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации (по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию).

7.3. О ликвидации структурного подразделения Учредитель обязан предупредить Учреждение и коллектив клуба за три месяца до ликвидации.

МАОУ ДО ЦТИР № 1, Красилова Ирина Валерьевна, ДИРЕКТОР
06.08.2021 06:35 (MSK), Сертификат № 3044400078AD669A482A7AE55287D95A